

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ANNUALE SULL'ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Comune di _____

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

Al Dirigente del Settore/Servizio _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ () il //, C.F. _____,

in servizio presso il Comune di _____ con la qualifica di _____, in
relazione allo svolgimento delle proprie funzioni e in ottemperanza alle disposizioni del PNA 2026-2028,

PREMESSO CHE

- l'Amministrazione ha adottato il PIAO 2026-2028, che definisce la strategia di gestione dei rischi corruttivi;
- la presente dichiarazione assolve agli obblighi di monitoraggio previsti dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del suddetto Piano;

DICHIARA

(consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci)

1. ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI GENERALE (Art. 6-bis L. 241/90 - Art. 7 DPR 62/2013)

- Di **non trovarsi** in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.
- Di non avere interessi (economici o di altra natura), in proprio o di parenti/affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, che possano interferire con l'imparzialità delle decisioni relative all'ufficio di appartenenza.

2. AMBITO CONTRATTI PUBBLICI (Art. 16 D.Lgs. 36/2023)

- Di non detenere, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altri interessi personali che possano essere percepiti come una minaccia all'imparzialità e all'indipendenza nel quadro di procedure di affidamento o esecuzione di contratti pubblici.
- Di non aver avuto, nel biennio precedente, rapporti di lavoro o di consulenza con gli operatori economici che hanno interessi in procedimenti seguiti dal sottoscritto.

3. OBBLIGO DI SEGNALEZIONE E ASTENSIONE (PNA 2026)

- Di impegnarsi a segnalare immediatamente al proprio superiore gerarchico e al RPCT qualsiasi situazione di conflitto, anche sopravvenuta o potenziale, che emerga nel corso dell'istruttoria o dell'adozione di un atto.

- Di impegnarsi ad astenersi formalmente da ogni attività procedimentale qualora la situazione di conflitto sia idonea a ledere l'imparzialità dell'azione amministrativa.

4. ATTIVITÀ EXTRA-ISTITUZIONALI (Art. 53 D.Lgs. 165/2001)

- Che gli incarichi extra-istituzionali eventualmente autorizzati e svolti non interferiscono con le funzioni

Luogo e Data, _____

Firma del Dichiarante